



GIMNAZIJA NOVA GRADIŠKA
TRG KRALJA TOMISLAVA 9, 35400 NOVA GRADIŠKA
Tel: 035 361-427, email: ured@gimnazija-nova-gradiska.skole.hr

KLASA: 600-04/26-02/2

URBROJ: 2178-15-4-26-2

U Novoj Gradiški 27. svibnja 2026.

Z A P I S N I K

br. 5.

s 5. sjednice Školskoga odbora, održane u srijedu 27. svibnja 2026. godine, s početkom u 13:00 sati u uredu ravnateljice Škole.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Daniel Bedeničić, sindikalni povjerenik
2. Koraljka Hausnet-Lasović, Nastavničko vijeće – predsjednica
3. Ivana Škarica, Nastavničko vijeće
4. Davorin Slišurić - Brodsko-posavska županija

Odsutni članovi Školskog odbora - opravdano:

5. Hrvoje Žakić - Brodsko-posavska županija
6. Katarina Bećirević - Brodsko-posavska županija
7. Bernardin Trnka, Vijeće roditelja

Ostali prisutni: Ljiljana Ptačnik, prof., ravnateljica Škole, Sandra Hruban Bartolović, stručna suradnica knjižničarka, Danijela Milanković, tajnica Škole

Predsjednica Školskog odbora, Koraljka Hausnet-Lasović, prof. otvorila je 5. sjednicu i konstatirala je da je na sjednici prisutna većina članova Školskoga odbora te da se mogu donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu je predložen sljedeći

D N E V N I R E D:

1. Usvajanje zapisnika s 4. sjednice Školskog odbora
2. Donošenje Odluke o provođenju redovne revizije knjižničnoga fonda Gimnazije Nova Gradiška
3. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1.) Zapisnik s 4. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen, budući da na isti nije bilo primjedbi ni prijedloga.

Ad 2.) U odnosu na 2. točku dnevnog reda, stručna suradnica knjižničarka Sandra Hruban Bartolović obrazložila je postupak provođenja redovne revizije knjižničnoga fonda, istaknuvši da se ista provodi svake četiri godine te da se cjelokupni postupak odvija u više koraka.

Knjižničarka je objasnila da proces započinje odlukom Školskog odbora o provođenju revizije i imenovanju tročlanog povjerenstva. Nadalje, pojasnila je da povjerenstvo obavlja fizičku provjeru i brojanje cjelokupne građe, utvrđuje stvarno stanje i vrijednost fonda te izdvaja građu predviđenu za otpis. Na temelju tog rada sastavlja se detaljan Zapisnik o reviziji i popis za otpis.

Tajnica Škole se nadovezala na izlaganje te je istaknula da knjižničar koji sudjeluje u radu povjerenstva, ne može biti predsjednik tog povjerenstva, već samo član. U nastavku izlaganja, potvrdila je pravni postupak provođenja revizije i otpisa za koje su potrebne dvije sjednice Školskog odbora – prva za donošenje Odluke o provođenju revizije i imenovanju povjerenstva, a druga za donošenje Odluke o otpisu.

Nakon provedene revizije i sastavljanja popisa za otpis, zapisnik o reviziji i popis za otpis upućuju se Školskom odboru na usvajanje te se potom sva dokumentacija dostavlja Matičnoj službi u Slavonskom Brodu i Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici radi stručne kontrole te pribavljanja stručnog mišljenja, pri čemu nadležna tijela mogu zatražiti preuzimanje knjiga koje su na popisu za otpis. Dokumentacija se također dostavlja i računovodstvu Škole radi usklađivanja i brisanja građe iz poslovnih knjiga.

Na upit gosp. Slišurića o tome što se događa s otpisanim knjigama, knjižničarka je odgovorila da se one uglavnom daruju, odnosno ustupaju zainteresiranim korisnicima i da naša Škola dosada nikad takve knjige nije zbrinjavala u otpad.

Slijedom izlaganja i pojašnjenja o postupku revizije knjižnične građe, Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o provođenju redovne revizije knjižničnog fonda Gimnazije Nova Gradiška i Odluku o imenovanju povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe Gimnazije Nova Gradiška.

Ad 3.) Pod točkom razno, predsjednica Školskog odbora izvijestila je nazočne kako je, nakon konzultacije s tajnicom Škole, utvrđena potreba da se na ovoj sjednici donese i Odluka o korištenju školskog prostora i opreme u suterenu Škole, a koji su u zakupu obrta Quantum.

U tom smislu, tajnica pojašnjava da je razlog ovome to što Ugovor o zakupu sklopljen s obrtom Quantum istječe 17. lipnja 2026. te obzirom da će Quantum obrt nastaviti koristiti navedeni prostor i opremu za obavljanje poučavanja i provođenje edukativnih programa za srednjoškolske učenike i studente iz područja matematike i fizike, potrebno je sklopiti novi ugovor o zakupu.

Nakon objašnjenja, članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili navedeni prijedlog za donošenje ove Odluke.

Tijekom rasprave, predsjednica Školskog odbora je postavila upit o mogućnosti davanja predmetnog prostora u zakup i drugim zainteresiranim subjektima, odnosno o ponovnom raspisivanju javnog natječaja, s ciljem ostvarivanja dodatnih prihoda za potrebe Škole.

Na upit predsjednice, ravnateljica je obrazložila da se takva mogućnost zasada nije razmatrala budući da je navedeni prostor namijenjen za potrebe opremanja praktikuma, ukoliko se odobri otvaranje medicinskog smjera u Školi.

Nastavno na to, predsjednica Školskog odbora nadovezala s upitom o razlozima neodobravanja medicinskog smjera za sljedeću školsku godinu, je li riječ o financijskim razlozima ili razlozima druge prirode, odnosno zašto Škola nije dobila suglasnost za njegovo uvođenje. Pritom je predsjednica Školskog odbora izrazila određenu neizvjesnost vezano uz realizaciju navedenog smjera. Također, nastavnica Škarica osvrnula se na postupak odobravanja medicinskog smjera te je izrazila mišljenje kako je izgledalo da će Škola dobiti suglasnost za uvođenje medicinskog smjera.

Ravnateljica pojašnjava da medicinski smjer nije stavljen na dnevni red na sjednici osnivača te stoga o istome nije odlučivano. Moguće je da će prijedlog biti razmatran na sjednici osnivača u srpnju. Nakon mogućeg donošenja odluke na sjednici osnivača, Škola bi u rujnu ponovno izradila svu potrebnu dokumentaciju za ovaj smjer te bi resornom Ministarstvu ponovno podnijela zahtjev za odobrenje programa.

Gosp. Slišurić je dodatno istaknuo da je riječ o procesnim razlozima te naveo da postoji mogućnost da se prijedlog razmatra na sjednici Županijske skupštine u srpnju.

Pod točkom razno drugih prijedloga i pitanja nije bilo te je Školski odbor jednoglasno donio Odluku o davanju na korištenje školskog prostora i opreme Gimnazije Nova Gradiška.

Nakon rasprave, predsjednica Školskog odbora Koraljka Hausnet-Lasović, prof., zahvalila je svima prisutnima i zaključila je sjednicu.

Sjednica je završila s radom u 13,25 sati.

Zapisnik napisala:

Danijela Milanković, mag.iur.

Predsjednica Školskog odbora:

Koraljka Hausnet-Lasović, prof.

Prilozi:

-Odluka o provođenju redovne revizije knjižničnog fonda Gimnazije Nova Gradiška od 27. svibnja 2026., KLASA: 600-04/26-01/2, URBROJ: 2178-15-4-26-3

- Odluka o imenovanju povjerenstva za otpis i reviziju knjižnične građe Gimnazije Nova Gradiška od 27. svibnja 2026., KLASA: 600-04/26-01/2, URBROJ: 2178-15-4-26-5

-Odluka o davanju na korištenje školskog prostora i opreme Gimnazije Nova Gradiška od 27. svibnja 2026., KLASA: 600-04/26-02/2, URBROJ: 2178-15-4-26-4