



GIMNAZIJA NOVA GRADIŠKA
TRG KRALJA TOMISLAVA 9, 35400 NOVA GRADIŠKA
Tel: 035 361-427, email: ured@gimnazija-nova-gradiska.skole.hr

GIMNAZIJA NOVA GRADIŠKA
TRG KRALJA TOMISLAVA 9
35400 NOVA GRADIŠKA
KLASA: 011-03/26-01/5
URBROJ: 2178-15-4-26-1

Na temelju članka 69., Statuta Gimnazije Nova Gradiška, ravnateljica Ljiljana Ptačnik, prof. donosi

PROTOKOL O POSTUPANJU TIJEKOM NASTAVE TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE u Gimnaziji Nova Gradiška

I. MJESTO ODRŽAVANJA NASTAVE TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

Članak 1.

- (1) Od 15. listopada do 15. travnja nastava tjelesne i zdravstvene kulture održava se u objektu Društveni dom u Novoj Gradiški, Trg dr. Franje Tuđmana 1.
- (2) Od početka nastave u rujnu do 15. listopada i od 15. travnja do završetka nastavne godine, nastava tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se na vanjskom školskom igralištu u dvorištu Gimnazije Nova Gradiška (dalje: **Škola**). U slučaju izrazito nepovoljnih vremenskih uvjeta u tom razdoblju nastava tjelesne i zdravstvene kulture može se izvoditi u Školi ili u objektu Društveni dom u Novoj Gradiški, Trg dr. Franje Tuđmana 1, a o čemu se nastavnik dogovara s ravnateljicom Škole.

II. POSTUPANJE TIJEKOM NASTAVE TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

Članak 2.

- (1) Nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture (dalje: **nastavnik**) obvezan je biti prisutan uz učenike tijekom cijelog nastavnog sata tjelesne i zdravstvene kulture. Napuštanje dvorane ili školskog igrališta dok traje nastava je strogo zabranjeno, osim u izvanrednim slučajevima (npr. pružanje prve pomoći), u kojem slučaju se mora osigurati primjerena zamjena ili nadzor.
- (2) Nastavnik otključava prostore dvorane neposredno prije sata i provjerava je li sve spremno za sigurno održavanje nastave.
- (3) Nastavnik kontrolira dolazak i odlazak učenika iz sportske dvorane i sa školskog igrališta. Učenici ne smiju ulaziti u prostor dvorane ni započinjati s bilo kakvim aktivnostima bez izravnog nadzora nastavnika.

Članak 3.

- (1) Nakon završetka sata, odnosno na kraju nastavnog dana nastavnik je dužan detaljno pregledati sve korištene prostorije (dvoranu, svlačionice, kabinet, hodnik), odnosno školsko igralište te osigurati da je sva sportska oprema vraćena na svoje mjesto te ostaviti prostore sigurne.
- (2) Nastavnik je izravno odgovoran za sigurnost dvorane te ostalih prostorija koje koristi za izvođenje nastave tjelesne i zdravstvene kulture.
- (3) Navedene prostorije smiju se koristiti isključivo u svrhu izvođenja nastave tjelesne i zdravstvene kulture. Strogo je zabranjeno korištenje dvorane i vezanih prostorija u bilo koje druge svrhe.

Članak 4.

- (1) Učenici su dužni redovito dolaziti na sat tjelesne i zdravstvene kulture i aktivno sudjelovati na satu u primjerenoj odjeći, osim u slučajevima privremenog ili trajnog oslobođenja nastave tjelesne i zdravstvene kulture.
- (2) Učenici dvoranu napuštaju isključivo nakon što nastavnik označi kraj sata i dozvoli odlazak u svlačionice.

III. POSTUPANJE U SLUČAJU OZLJEDE NA SATU TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

Članak 5.

- (1) U slučaju ozljede učenika na satu tjelesne i zdravstvene kulture, nastavnik je dužan biti prisutan te zbrinuti i pomoći ozlijeđenom učeniku.
- (2) Nastavnik je po nastanku ozljede obavezan bez odgode o tome obavijestiti ravnateljicu Škole koji organizira daljnje korake pomoći i zaštite učenika.
- (3) U slučaju teže ozljede ili bolesti potrebno je pozvati Službu hitne pomoći (112, 194) i odmah obavijestiti ravnateljicu Škole.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

- (1) Postupanje protivno odredbama ovog Protokola podliježe disciplinskoj odgovornosti u skladu s važećim propisima.
- (2) Ovaj Protokol o postupanju tijekom nastave tjelesne i zdravstvene kulture stupa na snagu danom donošenja.

Nova Gradiška, 13. travnja 2026.

Dostaviti:

- nastavnik TZK
- ravnateljica škole
- predsjednica Školskog odbora
- sindikalni povjerenik
- mrežna stranica škole
- pismohrana, ovdje

Ravnateljica:
Ljiljana Ptačnik, prof.

