



**GIMNAZIJA NOVA GRADIŠKA**  
TRG KRALJA TOMISLAVA 9, 35400 NOVA GRADIŠKA  
Tel: 035 361-427, email: ured@gimnazija-nova-gradiska.skole.hr

KLASA: 600-04/25-02/9  
URBROJ: 2178-15-4-25-2  
U Novoj Gradiški 29. listopada 2025.

## **Z A P I S N I K**

### **br. 2.**

s 2. sjednice Školskoga odbora, održane u četvrtak, 29. listopada 2025. s početkom u 10,35 sati u uredu ravnateljice Škole.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Daniel Bedeničić, sindikalni povjerenik
2. Koraljka Hausnet –Lasović, Nastavničko vijeće.
3. Ivana Škarica, Nastavničko vijeće
4. Bernardin Trnka, Vijeće roditelja

Članovi koje imenuje Osnivač nisu još imenovani.

Ostali prisutni: Ljiljana Ptačnik, prof., ravnateljica Škole, Lorena Radmanić, voditeljica računovodstva Škole i Danijela Milanković tajnica Škole  
Predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je na sjednici prisutna većina članova Školskoga odbora te da se mogu donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu je predložen sljedeći

### **D N E V N I R E D:**

1. Usvajanje zapisnika s konstituirajuće sjednice Školskog odbora
2. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu Referent-operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno, puno radno vrijeme
3. Razno

Ravnateljica Škole predlaže dopunu dnevnog reda s dvije točke koje glase: „Usvajanje prijedloga Financijskog plana proračuna za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. i „Usvajanje prijedloga Rebalansa za 2025.“, a obzirom je u međuvremenu Osnivač dopisom od 21. listopada 2025. pozvao Školu na izradu i usvajanje navedene financijske dokumentacije.

Dopuna dnevnog reda je jednoglasno usvojena.

Dopunjeni **dnevni red** glasi:

1. Usvajanje zapisnika s konstituirajuće sjednice Školskog odbor
2. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu Referent-operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno, puno radno vrijeme
3. Usvajanje prijedloga Financijskog plana proračuna za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. godinu
4. Usvajanje prijedloga Rebalansa za 2025. godinu
5. Razno

Ad 1.) Prisutni članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju zapisnik s konstituirajuće sjednice Školskog odbora.

Ad 2.) Ravnateljica, Ljiljana Ptačnik, prof., članovima Školskog odbora objašnjava da je Škola 9. listopada 2025. raspisala natječaj za radno mjesto Referent – operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno, puno radno vrijeme. Natječaj je trajao do 17. listopada 2025. godine.

Na natječaj je pristiglo ukupno 6 pravodobnih i potpunih prijava koje ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Gimnazije Nova Gradiška, imenovano je Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata. Imenovano Povjerenstvo je svih 6 kandidata pozvalo, putem mrežne stranice Škole, na usmenu procjenu i vrednovanje koje se trebalo održati 27. listopada s početkom u 13:00 sati.

Na usmenu procjenu i vrednovanje pristupio je samo jedan kandidat, Luka Kumić.

Obzirom da je na usmenu procjenu pristupio samo jedna kandidat, a ostalih 5 nije, koji se više ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj, ravnateljica je odlučila da se s imenovanim kandidatom provede samo razgovor (intervju), a sve u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja Škole.

Nakon provedenog cjelokupnog natječajnog postupka, a na temelju zapisnika Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata, ravnateljica predlaže Školskom odboru Luku Kumića, za radno mjesto Referent – operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu na neodređeno, puno radno vrijeme –40 sati tjedno.

Prisutni članovi Školskog odbora jednoglasno daju prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s Lukom Kumićem na radnom mjestu Referent-operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu, na neodređeno, puno radno vrijeme.

Ad 3.) Lorena Radmanić, voditeljica računovodstva Škole, obrazložila je prijedlog Financijskog plana proračuna za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. koji je dostavljen

članovima Školskog odbora. Računovotkinja je prema prijedlogu plana proračuna pojasnila stanje vlastitih prihoda Škole, sredstva od osnivača, materijalnih prava zaposlenika, donacije i dr.

Nakon izlaganja računovotkinje, prisutni članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju prijedlog Financijskog plana proračuna za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

Ad 4.) Rebalans proračuna Škole za 2025. je također dostavljen članovima Školskog odbora. Školski odbor je nakon izlaganja računovotkinje jednoglasno usvojio prijedlog Rebalansa proračuna Škole za 2025. godinu.

Ad 5.) Pod točkom razno nije bilo pitanja.

Sjednica je završila s radom u 10,55 sati.

Zapisnik napisala:

Danijela Milanković, mag.iur.

Predsjednica Školskog odbora:

Koraljka Hausnet-Lasović, prof.

**Prilozi:**

-Odluka o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa, KLASA: 600-04/25-02/9, URBROJ: 2178-15-4-25-3

-Odluka o usvajanju prijedloga Financijskog plana proračuna za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028., KLASA: 600-04/25-02/9, URBROJ: 2178-15-4-25-4

- Odluka o usvajanju prijedloga Rebalansa proračuna za 2025. godinu, KLASA: 600-04/25-02/9, URBROJ: 2178-15-4-25-5